

KİRALAMA İŞLEMLERİ İHALE İLANI
SUR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BAĞIVAR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kantin İşletme İşine Ait Kiralama İşlemleri İhale İlanı

Madde 1. İhale konusu iş: Diyarbakır İli-Sur İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı **Bağıvar Anadolu Lisesi Lisesi Müdürlüğü** Okul kantini, Milli Eğitim Bakanlığı "Okul Aile Birliği Yönetmeliği" çerçevesinde üçüncü şahıslara kiralamak suretiyle işletilecektir.

Madde 2. Söz konusu okul kantini 10/09/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 35/d ve 51/g maddeleri gereğince pazarlık usulü ile kiraya verilir ve kiralamada taraflarca sözleşme düzenlenir.

Madde 3. Pazarlığa konu olan kantinin bulunduğu:

a) Kurumun Adı	: Bağıvar Anadolu Lisesi
b) Bulunduğu İlçe	: Sur
c) Muhammen Bedel	: 42.000,00 ₺ (kırkikibin- ₺) (9aylıkbedel) KDV Hariç
d) İhalenin Yapılacağı Tarih/Saat	: 05/11/2024 Salı günü saat: 14:00
e) İhalenin Yapılacağı Yer	: Sur İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
f) Öğrenci Mevcudu	: 600 Öğrenci ve 40 Personel
g) Kantin Alanı	: 80 m ²
h) Öğrenim Şekli	: Tekli Eğitim

Madde 4. İhaleye katılmak isteyenler, ihale ile ilgili şartnameyi Sur Mal Müdürlüğü'nün Ziraat Bankası Merkez Şubesi nezdindeki Şartname Bedeli Hazine Hesabı olan **TR04 0001 0000 9100 0010 0060 50 numaralı IBAN hesabına 1.000,00-TL** (Bin TL) yatırarak, **İlçemiz Strateji Geliştirme Şubesinden** temin edebileceklerdir.

(İlgili hesaba yatırılan şartname bedeli için düzenlenen dekontlarda isteklinin TC Kimlik Numarası, ihale adı ve yatırılan tutarın şartname bedeli için yatırıldığına belirtilmesi gerekmektedir.)

Madde 5. İhaleye katılmak isteyen gerçek kişi katılımcılardan ilanın (B) bendinde yer alan belgeleri hazırlayarak, bizzat katılımcı veya vekaletlisi tarafından ihalenin yapılacağı gün olan *05.11.2024 tarihinde TRT saati ile 14:00'a* kadar Sur İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne elden teslim edeceklerdir. İhaleye Vekaleten katılım sağlanması durumunda noter tasdikli olmak üzere sabıka kaydı, vekaletname, imza sirküsü, nüfus cüzdan örneği ve ikametgah belgesi sunulacaktır. **Salona sadece ihaleye katılanlar dosyaları ile girebileceklerdir. İhaleye katılacakların beraberlerinde cep telefonu, çağrı cihazı, bilgisayar, tablet vb. İletişim aletleri ile salona girmeleri kesinlikle yasaktır. İhalenin yapılacağı saat 14:00'dan sonra dosya alınmayacak ve dosyası komisyonda olup da kendisi dışarıda olan iştirakçi hiçbir şekilde ihalenin yapılacağı salona alınmayacaktır. Dosyalar komisyon tarafından incelenecek ve yeterlilik alan dosya iştirakçisi açık artırmaya katılacaktır.**

a-) Posta ile yapılacak müracaatlarda teklifin 2886 sayılı D.İ.K.'nin 37. Maddesine uygun olarak hazırlanması ve teklifin ihale saatinden önce komisyona ulaşması şarttır. Postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

b-) 2286 sayılı D.İ.K.'nin 35/d ve 51/g maddeleri gereğince pazarlık usulü ile kiraya verilir ve kiralamada taraflarca sözleşme düzenlenir.



Madde 6. İhaleye katılmak için başvuracak müstercilerde (kiracılar) aranılacak özellikler ile ihale komisyonuna ibraz etmeleri gereken belgeler aşağıya sıralanmıştır.

A-) İHALEYE KATILACAK KİŞİLERDE ARANACAK ŞARTLAR:

- 1- T.C. vatandaşı olmak.
- 2- Yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giymemiş olmak.
- 3- Başka bir kantin işletiyor olmamak.
- 4- Şirketler, dernekler, vakıf ve birlikler ihaleye katılamazlar.
- 5- Mesleki Yeterlilik Belgesi'ne sahip olmak.
- 6- İhalede men yasağı almamış olmak.
- 7- Psikiyatri hastalığı sorunu olmamak.
- 8- İhale Komisyon üyelerinin eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan bağı ve sıbri hısımları ihaleye katılamazlar.

B-) İHALE KOMİSYONUNA VERİLECEK EVRAKLAR:

1. Nüfus Müdürlüğünden son bir ayda alınmış Nüfus Kayıt Örneği veya Noter tasdikli Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
2. Adres Kayıt Belgesi (Son 1 ay içerisinde Nüfus Müdürlüğünden imzalı olarak alınacaktır.)
3. İhale şartnamesi alındı dekontu. (Aslı Dosyaya Konulacak)
4. **Son altı ay içinde alınmış Aile Hekimliğinden alınmış rapor.**
5. Öğrenim Belgesi (belgenin aslı dosyaya konulacak aslı yoksa son bir yılı geçmemiş noter tasdikli fotokopisi olacaktır).
6. Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı okul veya eğitim kurumlarında üzerinde kantin ve çay bahçesi işletmeciliği bulunmadığına dair yazı. (Diyarbakır Kantinçiler Odasından veya ilgili esnaf odasından alınacak.)
7. İhalelerden men yasağı olmadığına dair taahhütname; (İhalelerde men yasağı olmadığına dair yazılı beyan Kapalı zarfa konulacaktır.)
8. SGK'dan Prim Borcu Yoktur Yazısı eğer SGK'lı değilse İlişği Yoktur Yazısı.
9. Diyarbakır vergi dairelerinden vergi borcu olmadığına dair belge veya vergi mükellefi değilse kaydı yoktur yazısı.
10. İhalesine katıldığı okulun servis taşımacılığı yapmadığına dair belge (Bağışvar Anadolu Lisesi Lisesi Müdürlüğünden) alınacak.
11. Mesleki Yeterlilik Belgesinin Aslı
(T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2006/18 sayılı genelgesinin 16.maddesine göre, kantin işletmeciliği meslek dalı. 06/02/2006 tarih ve 26072 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun kapsamına alındığından, Okul Aile Birliği Yönetmeliği'nin 17'nci maddesine göre yapılacak ihale ve işlemlerde katılımcılardan öncelikle kantin işletmeciliği ustalık belgesi, ustalık belgeli katılımcı bulunmadığı taktirde sırası ile sertifika, kurs bitirme belgesi, kalfalık veya işyeri açma belgelerinden en az birisine sahip olma şartı aranacaktır.)
12. Sabıka kaydının olmadığına dair kayıt belgesi. (Son 1 ayda alınmış olmalı)
(6.1) 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet,

dl

irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısımının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve okul-aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler

13. Geçici Teminat Muharrem Bedelin altında olmamak şartı ile isteklilere teklif edilen bedelin en az %'6'sından az olmamak üzere Sur Mal Müdürlüğünün Ziraat Bankası Merkez Şubesi nezdindeki Geçici Teminat Hesabı **TR04 0001 0000 9100 0010 0060 50 numaralı IBAN** hesabına yatırıldığına dair dekontun teklif zarfı içerisinde sunulması.

(İlgili hesaba yatırılan geçici teminat bedeli için düzenlenen dekontlarda isteklinin TC Kimlik Numarası, ihale adı ve geçici teminat bedeli için yatırıldığına belirtilmesi gerekmektedir.)

14. İlan metninde yer almayan hususlar, şartnamede yer almakta olup, istekliler şartnameye göre tekliflerini hazırlayacaklardır.

15. İhale üzerinde kalan istekli sözleşme yapmadan önce ilgili esnaf odası veya kantinlerle ilgili olarak kayıt yaptıracak ve üyelik belgesinin bir örneğini ekleyeceklerdir.

16. İstekliler tarafından İhale Komisyonuna imza karşılığında verilecek ihale evraklarının kapalı zarfta olmasına dikkat edilecek olup zarf üzerine ad-soyad, imza, açık adres, ihale adı yazılmalıdır. İstenilen belgelerin eksik olması halinde ihaleden elenecektir.

17. İhale komisyonuna imza karşılığı teslim edilen zarflara hiçbir şekilde sonradan belge eklemeye yapılamayacaktır.

18. Belgelerin incelenmesi neticesinde sahtecilik olduğu anlaşıldığında 5237 sayılı T.C.K.'nın 204-(1) ve 207-(1) maddeleri hükümlerine göre işlem yapılması için ilgili mercilere bildirilecektir.

ÖZEL MADDELER

MADDE 1. Geçici teminatın ihaleye katılanlara geri ödenmesi ile ihale komisyonuna sunulan zarfların aynı şekilde katılımcılara geri verilmesi ihalenin yapıldığı günü takip eden 2. (ikinci) günden itibaren yapılacaktır.

MADDE 2. Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde isteklileri tereddüte düşürecek veya rağbeti kırarak söz söylemek ve istekliler arasında anlaşmaya çağırma ima edecek işaret ve davranışlarda bulunmak veya ihalenin doğruluğunu bozacak biçimde görüşme ve tartışma yapmak, telefon, çağrı cihazı, bilgisayar, tablet vb. İletişim araçlarını ihale salonunda bulundurmamak yasak olup, bu yasağı işleyenler hakkında 2886 sayılı D.İ.K. 84. Maddesi uygulanacaktır.

MADDE3. Şartnamede düzenlenmeyen hususlarda Okul Aile Birliği Yönetmelik hükümleri ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri uygulanır.

MADDE 4. Milli Eğitim Bakanlığı Sağlık İşleri Dairesi Genel Başkanlığının 21/07/2011 tarih ve 1782 sayılı genelgesine göre okul kantinlerindeki gıda satışı ile ilgili genelge kurallar bölümünün 16. Maddesi ' eğitim kurumlarımızın yatılı veya pansiyonlu yemekhaneleri dahil olmak üzere kantinleri, çay ocakları, büfeleri vb. Yerlerde çocukların dengesiz beslenmesine, şişmanlığa (obezite) sebep olabileceğinden doğal maden suları hariç enerji yoğunluğu yüksek besin değeri düşük olan (enerji içecekleri,gazlı içecekler,aromalı içecekleri ve kolalı içecekler) ile kızartma ve cipslerin satışları yapılamayacaktır. Bunların yerine Tarım ve Köy İşleri Başkanlığının üretim veya ithalat izni bulunan süt, ayran, yoğurt, meyve suyu, taze sıkılmış meyve suyu ve tane ile satışı yapılan meyve bulundurulacaktır' şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 5. İstekliler kiralama işi üzerinde kalması halinde sözleşme imzalanmadan önce bir yıllık kira bedelinin %6 oranındaki kesin (katı) teminatını Okulun Okul Aile Birliği hesabına yatırdıklarına dair dekontları idareye teslim ettikten sonra sözleşme imzalanacaktır.

NOT: Belgeler birer fotokopileri ile beraber belirtilen sıraya göre dosyaya konulacaktır. İhale Komisyonuna verilen dosyalar fotokopisi olan dosyaların teslimi aynı gün saat

4

16:00'dan sonra verilecektir. Dosyanın fotokopisi olmayanlar iki gün sonra teslim edilecek olup. geçici teminatlar bir sonraki işgünü çözülecektir.

MADDE 6. İş bu ilan 28/10/2024 Pazartesi günü saat 11:30 ile 05/11/2024 Salı günü saat 14:00'a kadar SUR İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Bağırvar Anadolu Lisesi Müdürlüğü ilan panolarında ve Sur İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (<http://sur.meb.gov.tr/>) adresinde ilan edilecektir.

İdare Yetkilisi
Hikmetullah SOYSAL
Şube Müdürü

